

Liceul Greco-Catolic „Timotei Cipariu”
Str. Bucegi nr. 97 București, Sector 1
tel./ fax : 667.84.34, e-mail: secretariat@lgrcat.ro, <http://www.lgrcat.ro>

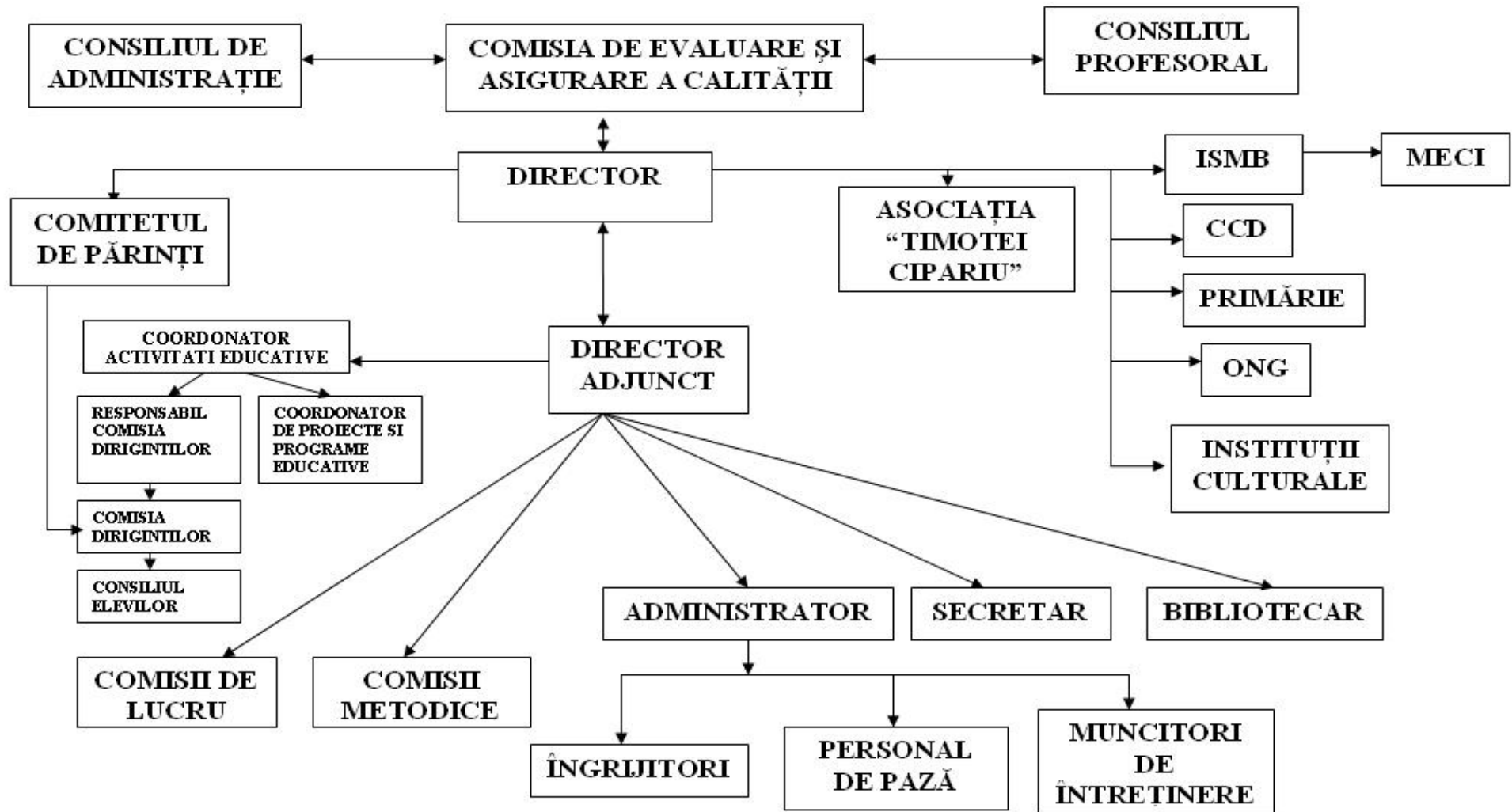
Nr. 1125/ 04.09.2012
Aprobat în CP din 04.09.2012

REGULAMENT INTERN

An școlar 2012-2013

Organigrama unității școlare

Regulamentul intern



1. Dispoziții generale

Art. 1 Presentul Regulament intern este elaborat în spiritul prevederilor Constituției României, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, cu Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar de stat (primar, gimnazial, liceal), cu Regulamentului de organizare a educației timpurii și cu celelalte norme legale al căror obiect de reglementare îl constituie raporturile juridice care se stabilesc în legătură cu organizarea, funcționarea și evaluarea unităților de învățământ preuniversitar.

Art. 2 În învățământul liceal, în cadrul aceluiași profil, clasele se constituie în funcție de oferta educațională a unității de învățământ, de limbile moderne care se studiază în unitatea de învățământ (engleză, franceză, italiană), de opțiunile elevilor și de criteriile proprii astfel: clase cu predare intensivă a limbii engleze (la nivel gimnazial și liceal), clase cu predare intensivă a informaticii (la nivel liceal) și grupe de recuperare școlară (la nivel primar și gimnazial), after-school.

Pentru studiul disciplinelor din curriculumul la decizia școlii și a limbilor moderne, clasele pot fi împărțite în grupe de lucru.

Art. 3 Regulamentul de ordine interioară, elaborat împreună cu reprezentanții organizațiilor sindicale din unitatea de învățământ, cuprinde numai prevederi specifice condițiilor concrete de desfășurare a activității în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare. Acesta este aprobat prin hotărâre de către Consiliul profesoral la care participă și personalul auxiliar și nedidactic.

Art. 4 Respectarea Regulamentului intern este obligatorie pentru întregul personal, pentru toți elevii școlii și părinții acestora, precum și pentru alte categorii de persoane care, direct sau indirect, intră sub incidența normelor pe care acesta le conține.

Art. 5 Regulamentul intern va fi revizuit anual, la începutul fiecărui an școlar. Propunerile pentru revizuirea regulamentului intern vor fi supuse spre aprobare Consiliului de administrație, în scris, cu număr de înregistrare la secretariatul unității de învățământ preuniversitar.

Art. 6 Educatorii/învățătorii/profesorii diriginți vor prezenta în ședințe comune ale părinților și elevilor prezentul Regulament intern, pe care și-l vor asuma prin semnătură.

2. Organizarea unității de învățământ

Art. 7 Unitatea de învățământ cuprinde nivelurile: preșcolar, primar, gimnazial și liceal.

Art. 8 Programul de activitate al fiecărui nivel este:

Ciclul preșcolar 8 – 13

Ciclul primar 8 – 13

Ciclul gimnazial 8 – 14

Ciclul liceal 8 – 15

a. Ora de curs este de 50 de minute, cu o pauză de 10 minute după fiecare oră; după a doua oră de curs, există o pauză de 20 minute.

b. Accesul în școală se va face începând cu ora 7.45; cazurile excepționale vor fi anunțate învățătorului/dirigintelui.

Art. 9 Elevii din ciclul primar, în special din clasele începătoare (clasa pregătitoare, clasa I), vor intra doar însoțiți de învățătoare.

Art. 10 La începutul programului, părinții vor însoți copiii în școală doar în cazuri excepționale, anunțate profesorului de serviciu/ paznicului. La sfârșitul cursurilor, părinții își vor aștepta copiii în afara incintei școlii.

Art. 11 Programul de activitate poate fi prelungit, cf. reglementărilor privitoare la programul after-school sau la programul „Școală după școală”.

Art. 12 Unitatea școlară asigură supravegherea preșcolarilor sau a elevilor până la venirea părinților, cu personal special desemnat în acest sens.

3. Exercițarea calității de beneficiar primar al educației

Art. 13 Calitatea de preșcolar și elev al Liceului Greco–Catolic „Timotei Cipariu” înseamnă pentru acesta integrarea în tradiția școlii românești și dobândirea unui profil intelectual și moral creștin. Elevul este în centrul proiectului educativ al școlii, care îi oferă șansa să se descopere pe sine, să dea un sens propriei existențe și îl pregătește pentru societate.

Art. 14 Elevilor din liceu le este garantată, conform legii, libertatea de asociere în cercuri și în asociații științifice, culturale, artistice, sportive sau civice, care se organizează și funcționează pe baza unui statut propriu, aprobat de directorul unității de învățământ preuniversitar. Școala oferă cercuri de: lectură, limbi străine, matematică, pictură, dans, astronomie.

4. Obligațiile beneficiarilor direcți ai educației

Art. 15 Calitatea de preșcolar și de elev al Liceului Greco–Catolic „Timotei Cipariu” obligă pe acesta la un comportament creștin, caracterizat prin demnitate, modestie, respect față de profesori, colegi și personalul auxiliar, politețe, limbaj civilizată și toleranță.

Art. 16 Elevii sunt obligați:

a. să aibă o ținută vestimentară decentă, aceasta incluzând cămașă/bluză albă (culoarea agreată pentru combinații fiind albastrul) și cravata liceului, ca însemn specific; preșcolarii se vor prezenta îmbrăcați decent și curat.

b. să aibă o ținută capilară decentă: păr prins, nevopsit în culori stridente sau aranjat în coafuri excentrice.

Art. 17 Se interzice elevilor :

a. să poarte, în incinta școlii, pantaloni trei sferturi sau scurți, bermude, colanți, trening (cu excepția orelor de educație fizică), fuste foarte scurte sau foarte strâmte ori bluze colorate strident, decoltate, transparente.

b. intrarea în școală cu cercei, piercinguri, tatuaje vizibile, inele și brățări în număr mare sau cu dimensiuni exagerate

c. purtarea unghiilor lungi, vopsite în culori stridente, machiajul excentric.

d. să fumeze, inclusiv în fața căilor de acces în liceu

e. să se schimbe în echipament sportiv în toalete

Art. 18 Elevii au obligația să păstreze în bună stare mobilierul din școală, ferestrele, jaluzelele, florile, manualele și cărțile împrumutate de la bibliotecă.

Art. 19 Elevii au obligația să efectueze serviciul în școală și în clasă, conform graficului stabilit.

Art. 20 Elevii vor intra în clasă doar însoțiți de învățător/profesor.

5. Recompense și sancțiuni ale beneficiarilor primari ai educației

Art. 21 Elevii care obțin rezultate remarcabile în activitatea școlară și extrașcolară și se disting prin comportare exemplară pot primi recompense individuale sau la nivel de grup/clasă, lunar, semestrial sau anual.

Art. 22 Absentarea nemotivată atrage după sine următoarele sancțiuni:

- Pentru 10 absențe nemotivate cumulate pe semestru la diferite obiecte de studiu semestrial se aplică scăderea notei la purtare cu un punct, iar la ciclul primar se acordă calificativul „bine”.

- Pentru 20 de absențe nemotivate cumulate pe semestru la diferite obiecte de studiu semestrial se aplică scăderea notei la purtare cu două puncte și avertisment, iar la ciclul primar se acordă calificativul „suficient”.

- Pentru 30 de absențe nemotivate la diferite obiecte de studiu semestrial elevul primește aviz de exmatriculare (această prevedere se aplică la ciclul superior al liceului).

- Pentru 40 de absențe nemotivate la diferite obiecte de studiu semestrial elevul este exmatriculat (această prevedere se aplică la ciclul superior al liceului).

Art. 23 Elevii care încalcă art. ... și art. .. vor primi avertisment scris de la profesorul de serviciu/profesorul de la oră; acest document va fi predat dirigintelui.

Art. 24 Elevul poate primi avertismente scrise de la oricare profesor al școlii, ceea ce constituie o sancțiune mai gravă decât mustrarea în fața clasei. La un număr de 3 avertismente și în cazul în care, după o perioadă de grație acordată de Consiliul clasei, elevul nu-și schimbă atitudinea, acesta va fi sancționat prin scăderea notei/calificativului la purtare.

Art. 25 Orice deteriorare a bunurilor materiale atrage obligația de remediere în totalitate sau înlocuire în termen de 7 zile și sancționarea cu scăderea notei la purtare, cf. deciziei Consiliului clasei/profesorat.

Art. 26 Gravitatea actului de indisciplină va amplifica măsurile disciplinare. Actele de indisciplină colectivă asociate cu minciuna vor atrage sancțiuni mai severe. Punctele scăzute din nota/calificativul la purtare pot fi cumulate, respectiv cele cauzate de absenteism și cele cauzate de fapte de indisciplină.

Art. 27 Nota la purtare sub 8 la sfârșitul anului (sau calificativul „suficient”) atrage după sine pierderea calității de elev al Liceului Greco-Catolic „Timotei Cipariu”, prin transfer obligatoriu la o altă unitate de învățământ.

6. Partenerii educaționali. Părinții

Art. 28 Părinții sunt primii responsabili de educația copiilor lor. Ei sunt parteneri activi în procesul de educație, au datoria să sprijine acțiunile școlii și să se angajeze în anumite sectoare determinante ale activității școlare.

Art. 29 Părinții sunt obligați :

- a. să participe la activitățile și acțiunile cu părinții organizate și anunțate de școală (ședințe, lectorate, întruniri pe diverse teme);
- b. să consulte educatorul/învățătorul/dirigintele, informându-se despre felul în care trebuie să acționeze pentru rezolvarea problemelor de comportament sau a dificultăților observate în învățare și în pregătirea temelor de acasă ale copilului;
- c. să verifice lunar carnetul de elev al copilului și să îl semneze;
- d. să aibă o atitudine de respect și să nu-și manifeste eventualele nemulțumiri cu privire la activitatea cadrului didactic în prezența copilului, ci luând legătura cu acesta.
- e. să-l însoțească pe elev în școală doar în cazuri temeinic motivate
- f. să solicite întreveneri cu profesorii clasei doar pe baza unei cereri, aprobate de direcțiune; aceste întâlniri vor avea loc în afara programului de activitate al școlii, respectiv după ora 14.00
- g. să poarte discuții cu profesorii clasei doar în prezența directorului, în urma unei cereri în care motivează necesitatea întrevenerii respective

Art. 30 Părinții preșcolarilor au datoria de a fi punctuali, în semn de respect față de educatoare și față de ceilalți copii și pentru a nu perturba activitățile educative.

Se interzice părinților:

- a. accesul în timpul programului de activitate al școlii, respectiv intervalul 8.00-13.00/14.00, cu excepția situațiilor temeinic motivate
- b. solicitarea unor întreveneri cu profesorii clasei neintermediate de diriginte sau în perioada evaluărilor finale
- c. să contacteze telefonic cadrele didactice, în lipsa acordului acestora de a folosi numărul de telefon respectiv

Art. 31 Părinții ai căror copii frecventează semi-internatul și grădinița au îndatorirea:

- a. - de a participa, cu regularitate la întâlnirile cu părinții, pedagogul și conducerea școlii
- b. - de a respecta respectele orarului afișat
- c. - de a respecta spațiul de lucru și de joacă.

Art. 32 În cazul în care părinții sau susținătorii legali refuză să se prezinte la liceu la solicitarea dirigintelui sau a directorului, Consiliul profesoral poate decide oportunitatea rămânerii elevului în cadrul liceului.

Art. 33 Pentru orice altă situație neprevăzută care necesită prezența părintelui, alta decât cele stipulate în ROFUIP, părinții au acces în unitatea de învățământ doar cf. procedurilor stabilite de Consiliul de administrație.

7. Pază și securitate

Art. 34 Regulile stabilite vor fi puse în aplicare de către profesorul și elevii de serviciu în școală după cum urmează:

- a) doi profesori supraveghează elevii pe fiecare nivel
- b) elevii de serviciu vor fi plasați
 - 1. la intrarea principală
 - 2. în fața cancelariei

Art. 35 Accesul elevilor aparținând Liceului Greco-Catolic „Timotei Cipariu” în incinta instituției va fi permis pe baza carnetului de elev cu fotografie, vizat la zi, cu obligativitatea purtării vestimentației prevăzute în prezentul regulament.

Art. 36 Accesul părinților sau al oricăror persoane din afara școlii este permis în baza verificării identității acestora de către paznicul de la intrarea principală, trecându-se în registru numele, prenumele și seria actului de identitate. Învățătorii, diriginții au obligația de a transmite la intrarea principală tabelul cu părinții, invitații etc. la diversele activități organizate.

Art. 37 Preșcolarii nu vor fi încredințați persoanelor străine fără împuternicire scrisă din partea părinților/tutorilor legali.

Art. 38 Este interzis ca elevii să părăsească unitatea școlară în timpul desfășurării programului școlar; excepțiile vor fi aprobate de director sau de profesorul de serviciu.

8. Sarcinile profesorului de serviciu

Art. 39

- a. vine la școală cu 30 de minute înainte de începerea programului de serviciu pentru a face verificarea elevilor la intrarea în școală și pleacă cu 30 de minute după terminarea acestuia.
- b. verifică prezența agenților de pază și a elevilor de serviciu;
- c. merge la intrarea elevilor împreună cu unul dintre cei doi elevi de serviciu, iar pe celălalt îl va trimite să verifice intrarea profesorilor;
- d. nu permite intrarea la ore a elevilor fără vestimentația obligatorie sau fără carnet de elev;
- e. după ora 8:00, nu mai permite accesul elevilor în școală;
- f. pe parcursul pauzelor va supraveghea, împreună cu profesorii de serviciu pe paliere, ieșirea și intrarea elevilor din/în clase, precum și comportamentul elevilor;
- g. ia act în mod nemijlocit sau prin intermediul elevilor de serviciu pe clase de problemele conflictuale care apar între elevi, de abaterile de la R.I. și încearcă rezolvarea lor operativă;
- h. consemnează toate constatările importante în registrul de procese-verbale și propune măsuri de înlăturare a unor disfuncționalități și de îmbunătățire a activității școlare;
- i. instruește elevii de serviciu cu privire la atribuțiile ce le revin pe timpul serviciului și verifică, din oră în oră, dacă s-au realizat aceste atribuții.
- j. se asigură de existența condițiilor necesare începerii cursurilor (curățenia, prezența cadrelor didactice, intrarea la timp la ore). Profesorul de serviciu trebuie să asigure

acoperirea orelor în situația în care unele cadre didactice absentează, prin cadrele didactice aflate în fereastră sau personal.

k. coordonează întreaga activitate din școală în lipsa directorilor și veghează la buna desfășurare a procesului de învățământ.

l. Supraveghează intrarea/ ieșirea elevilor în/ din școală, precum și comportarea acestora pe timpul pauzei.

m. alături de cadrele didactice, are obligația de a supraveghea comportarea vizitatorilor, de a verifica sălile în care aceștia au fost invitați pentru a preveni abandonarea unor obiecte care prin conținutul lor dăunează procesului instructiv – educativ din liceu.

n. are obligația să asigure păstrarea în siguranță a documentelor școlare;

o. anunță profesorul responsabil cu organizarea serviciului pe școală, în cazul imposibilității efectuării serviciului, pentru a fi înlocuit;

9. Sarcinile profesorilor diriginți ai claselor care sunt de serviciu în școală

Art. 40

a. Anunță și instruiesc elevii care urmează să execute serviciul în școală a doua zi;

b. Se asigură că toți elevii clasei știu cum se face accesul în școală, că au vestimentația corespunzătoare și/sau carnet de elev vizat.

10. Sarcinile elevului de serviciu în școală

Art. 41 Elevul de serviciu îndeplinește sarcinile stabilite prin prezentul regulament; misiunea elevului de serviciu este de a sprijini profesorul de serviciu.

Art. 42 Algoritmul serviciului pentru elevi cuprinde trei secvențe: preluarea; desfășurarea; încheierea.

a) Preluarea serviciului constă în următoarele aspecte:

- elevul de serviciu se va prezenta la școală cu 15 min. înainte de începerea programului și contactează profesorul de serviciu (în fața cancelariei);

- va fi instruit de către profesorul de serviciu în legătură cu obligațiile ce-i revin;

- se va instala la punctul de serviciu din școală;

b) Pe timpul desfășurării serviciului, elevii au următoarele obligații:

- întâmpină persoanele care vizitează școala și le conduc, după caz până la sectorul unde acesta solicită accesul.

- supraveghează disciplina pe holurile școlii cu ajutorul monitoarelor aflate la intrarea în școală și anunță imediat profesorul de serviciu pentru a interveni să restabilească ordinea;

- sesizează imediat profesorul de serviciu în legătură cu deteriorarea unor bunuri sau degradarea instalațiilor de apă și curent electric;

- semnalează imediat profesorului de serviciu sau personalului administrativ și de pază pătrunderea în incinta liceului a unor persoane străine;

- pe timpul serviciului, nu părăsesc punctul sau sectorul de serviciu și nu îndeplinesc alte sarcini venite din partea personalului didactic, didactic auxiliar sau administrativ din școală;

- schimbul cu alți colegi în timpul serviciului se va face numai cu avizul profesorului diriginte și al profesorului de serviciu și numai în caz de forță majoră;
- elevul de serviciu din fața cancelariei este cel care anunță profesorul, la solicitarea elevilor.

11. Sarcinile elevului de serviciu în clasă

Art. 43 Elevii de serviciu în clasă au următoarele obligații :

- a. supraveghează păstrarea curățeniei în clasă;
- b. la sfârșitul orelor, elevul de serviciu părăsește clasa ultimul.

12. Personalul didactic

Art. 44 Personalul din Liceul Greco-Catolic "Timotei Cipariu" trebuie să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor, o vestimentație decentă și un comportament responsabil, în școală și în afara școlii.

Art. 45 Toate cadrele didactice au obligația de a supraveghea elevii pe tot parcursul prezenței lor în școală.

Art. 46 Profesorii diriginți și învățătorii au obligația să disemineze, în ședințele cu părinții și în orele de consiliere, prezentul Regulament de ordine interioară.

13. Personalul auxiliar

Art. 47

- a. Compartimentul secretariat este subordonat directorului unității de învățământ.
- b. Accesul în secretariat se va face doar conform programului de lucru aprobat de director.

14. Transferul elevilor

Art. 48

- a. Elevul este înscris în catalog doar la primirea situației școlare de către școala la care s-a transferat.
- b. Pentru vizarea cererii de transfer, părintele trebuie să prezinte la secretariat:
 - confirmarea scrisă a învățătorului / profesorului diriginte că a predat toate manualele primite la începutul anului școlar;
 - confirmarea scrisă a bibliotecarului că nu are de restituit nicio carte.

Art. 49 Dacă nu este în zona circumscripșă școlii, un elev poate fi primit în unitatea școlară numai dacă are nota la purtare minimum 9/calificativul FB, dovedită prin foaia matricolă.

15. Dispoziții finale

Art. 50 Ziua de 2 februarie, sărbătoarea Întâmpinării Domnului, este dedicată în mod deosebit Preacuratei Fecioarei Maria – Ocrotitoarea liceului. Cu această ocazie, elevii pot organiza un program religios și festiv: spectacole, întâlniri, expoziții de pictură etc., pe baza unui program educativ aprobat de director.

Art. 51 Profesorii vor pune ultimele note până cel târziu în penultima săptămână din semestru, ultima săptămână fiind destinată recapitulărilor/sistematizărilor finale, a.î. cadrele didactice să poată întocmi și preda la timp rapoartele semestriale/anuale.